

Permitting Residential Accessory Structures or Additions

A permit IS required for: a residential addition, deck, pool, storage shed, garage, carport, covered porch or any other similar structure.

A permit is NOT required for: flatwork (open patios, concrete that is not built upon later).

Step 1: Draw a site plan that provides a clear layout of all existing AND PROPOSED structures on your property (including the ones to be removed, if applicable) and mark them accordingly.

The site plan must include all of the following:

- Your lot shape/property lines (**Town of Smyrna does not offer land surveying**. Approximate location of the property lines for your lot can be found at the Property Assessor's website at <https://secured.rutherfordcountyttn.gov/propertydata/RealPropertySearch2.aspx>),
- Names & locations of adjacent streets,
- All existing structures: the house (mark the front door with "F") and any other existing structures such as pools, sheds, etc **with their measurements**,
- Location and dimensions of the new build(s),
- Measurements from the proposed structures to property lines. Note, we need **distances to property lines**, not to fences, tree lines etc. Setbacks vary by lot/subdivision, so the determination if the proposed structure meets setbacks will be made after the review of the site plan by the building official),
- Contact details: your name, project address, email address & phone number,
- Estimated construction cost for the project,
- Type and brief description of your construction project (what is being built).

Step 2: Submit the site plan to our office either by email at: permits@townofsmyrna.org (preferred) or in person. Please allow 1 - 3 business days for review.

Step 3: Receive the results of the review via email. You will receive an email notification once your plan is reviewed detailing your next steps, or requesting additional information/corrections if needed.

Step 4: Provide the permit holder information.

- Homeowners doing their own work: A notarized Homeowner's Building Permit Affidavit is required (form is available online or at our office).
- Hiring a Contractor: The contractor must contact our office directly to submit their credentials.

Step 5: Pay the building permit fee Payments can be made over the phone or in person (*online payments are currently unavailable*).

- **Standard Fee:** \$0.45 per sq. ft. of new construction/remodel area + \$20 base fee.
- **Example:** A 12' x 24' storage building (288 sq. ft.) = \$129.60 + \$20 = **\$149.60 total**.
- *Note: Any electrical or HVAC work requires a separate permit through the Codes office. Please indicate on your site plan if your project includes electrical work.*

Step 6: Begin work and request progress inspections. Once the permit is issued (paid for), construction may begin. Request progress inspections online, via email at permits@townofsmyrna.org, or by calling **615-355-5704**. Inspection checklists are available on our website.

Questions? Email permits@townofsmyrna.org or call **615-355-5704**.

isos para Estructuras Accesorias o Ampliaciones Residenciales

Se REQUIERE permiso para: ampliaciones residenciales, terrazas (*decks*), piscinas, cobertizos de almacenamiento, garajes, cocheras, porches cubiertos o cualquier otra estructura similar.

NO se requiere permiso para: obras de superficie plana (patios al aire libre o superficies de concreto sobre las que no se construirá posteriormente).

Paso 1: Dibuje un plan de sitio (*site plan*) que proporcione una distribución clara de todas las estructuras existentes Y PROPUESTAS en su propiedad (incluyendo las que se vayan a demoler o retirar, si aplica) y márkelas correspondientemente.

El plan de sitio debe incluir todo lo siguiente:

- Forma de su lote / Linderos de la propiedad (La ciudad de Smyrna no ofrece servicios de agrimensura. Puede encontrar la ubicación aproximada de los linderos de su lote en el sitio web del Evaluador de Propiedades en <https://secured.rutherfordcountyttn.gov/propertydata/RealPropertySearch2.aspx>).
- Nombres y ubicación de las calles adyacentes.
- Todas las estructuras existentes: la casa (marque la puerta principal con una "F") y cualquier otra estructura existente como piscinas, cobertizos, etc., con sus respectivas medidas.
- Ubicación y dimensiones de la(s) nueva(s) construcción(es).
- Medidas desde las estructuras propuestas hasta los linderos de la propiedad. *Nota: Necesitamos las distancias hasta los linderos de la propiedad, no hasta cercas, líneas de árboles, etc. Los retiros (setbacks) varían según el lote/subdivisión, por lo que la determinación de si la estructura propuesta cumple con los retiros se hará tras la revisión del plan de sitio por parte del inspector de construcción.*
- Datos de contacto: su nombre, dirección del proyecto, correo electrónico y número de teléfono.
- Costo estimado de construcción para el proyecto.
- Tipo y breve descripción de su proyecto de construcción (qué se va a construir).

Paso 2: Envíe el plan de sitio a nuestra oficina, ya sea por correo electrónico a: permits@townofsmyrna.org (método preferido) o en persona. Por favor, espere de 1 a 3 días hábiles para el proceso de revisión.

Paso 3: Reciba los resultados de la revisión por correo electrónico. Recibirá una notificación por correo electrónico una vez que su plan sea revisado, detallando los pasos a seguir o solicitando información adicional/correcciones si es necesario.

Paso 4: Proporcione la información del titular del permiso.

- **Propietarios que realizan su propio trabajo:** Se requiere una Declaración Jurada de Permiso de Construcción para Propietarios (*Homeowner's Building Permit Affidavit*) notariada (el formulario está disponible en línea o en nuestra oficina).
- **Contratación de un contratista:** El contratista debe comunicarse directamente con nuestra oficina para presentar sus credenciales.

Paso 5: Pague la tarifa del permiso de construcción. Los pagos se pueden realizar por teléfono o en persona (los pagos en línea no están disponibles actualmente).

- **Tarifa estándar:** \$0.45 por pie cuadrado (*sq. ft.*) de área de nueva construcción/remodelación + \$20 de tarifa base.
- **Ejemplo:** Un edificio de almacenamiento de 12' x 24' (288 pies cuadrados) = \$129.60 + \$20 = \$149.60 en total.
- *Nota: Cualquier trabajo eléctrico o de climatización (HVAC) requiere un permiso independiente a través de la oficina de Códigos. Por favor, indique en su plan de sitio si su proyecto incluye trabajo eléctrico.*

Paso 6: Comience el trabajo y solicite las inspecciones de progreso. Una vez que el permiso sea emitido (y pagado), la construcción puede comenzar. Solicite las inspecciones de progreso en línea, por correo electrónico a permits@townofsmyrna.org, o llamando al 615-355-5704. Las listas de verificación de inspección están disponibles en nuestro sitio web.

¿Preguntas? Envíe un correo electrónico a permits@townofsmyrna.org o llame al 615-355-5704.

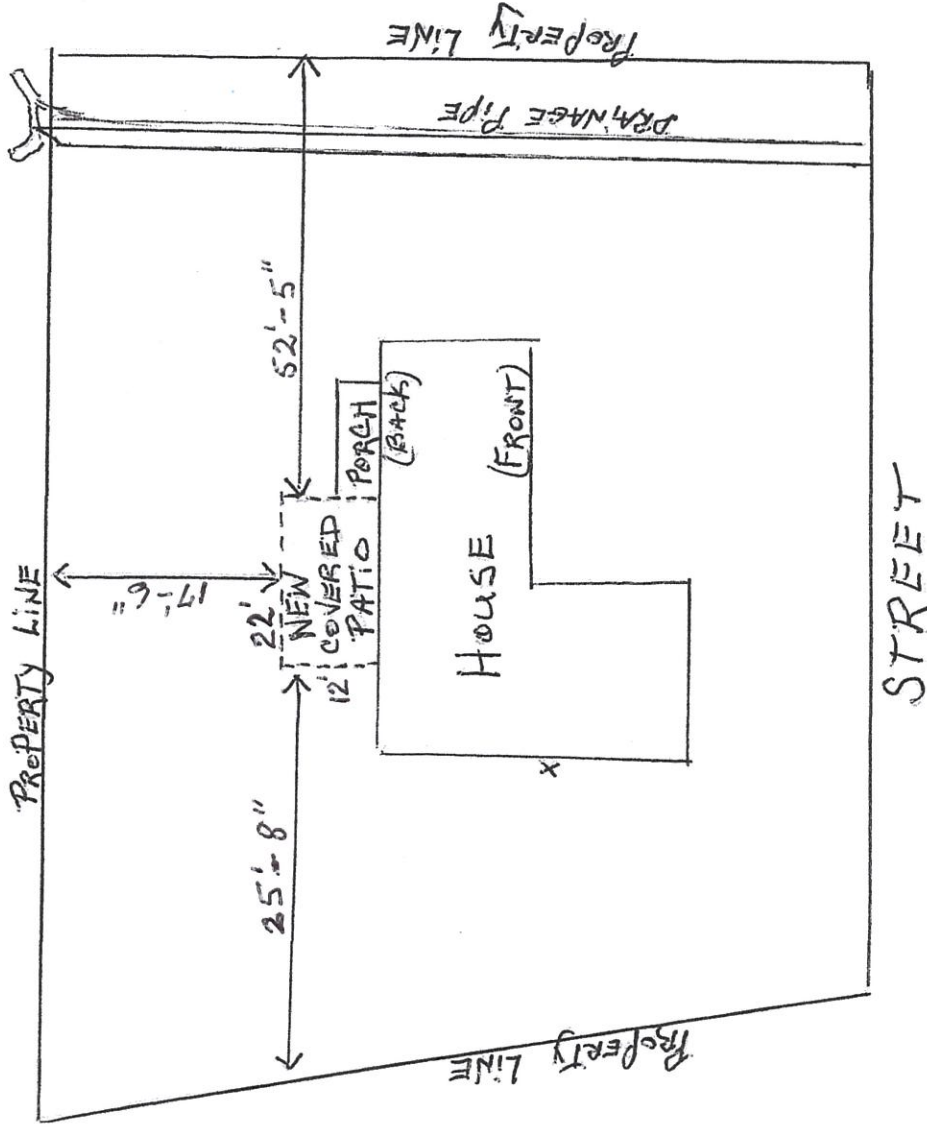
Town of Smyrna - Proposed Site Plan

Name: John Smith Address: 103 Cedar Ct

Phone#: (615) 123-4567 Email: johnsmith@email.com Estimated Construction Cost: \$ 5,000

Construction Type (circle one): Above ground Pool, In ground Pool, Deck (covered ☐ / uncovered ☐), Porch, Carport, Garage, Addition, Storage, or Other Patio Cover
 Electrical: Yes ☐ No ☒

Return completed site plan to: permits@townofsmymrna.org or 315 S Lowry St or Fax 615-355-5781



Town of Smyrna - Proposed Site Plan

Name: John Smith

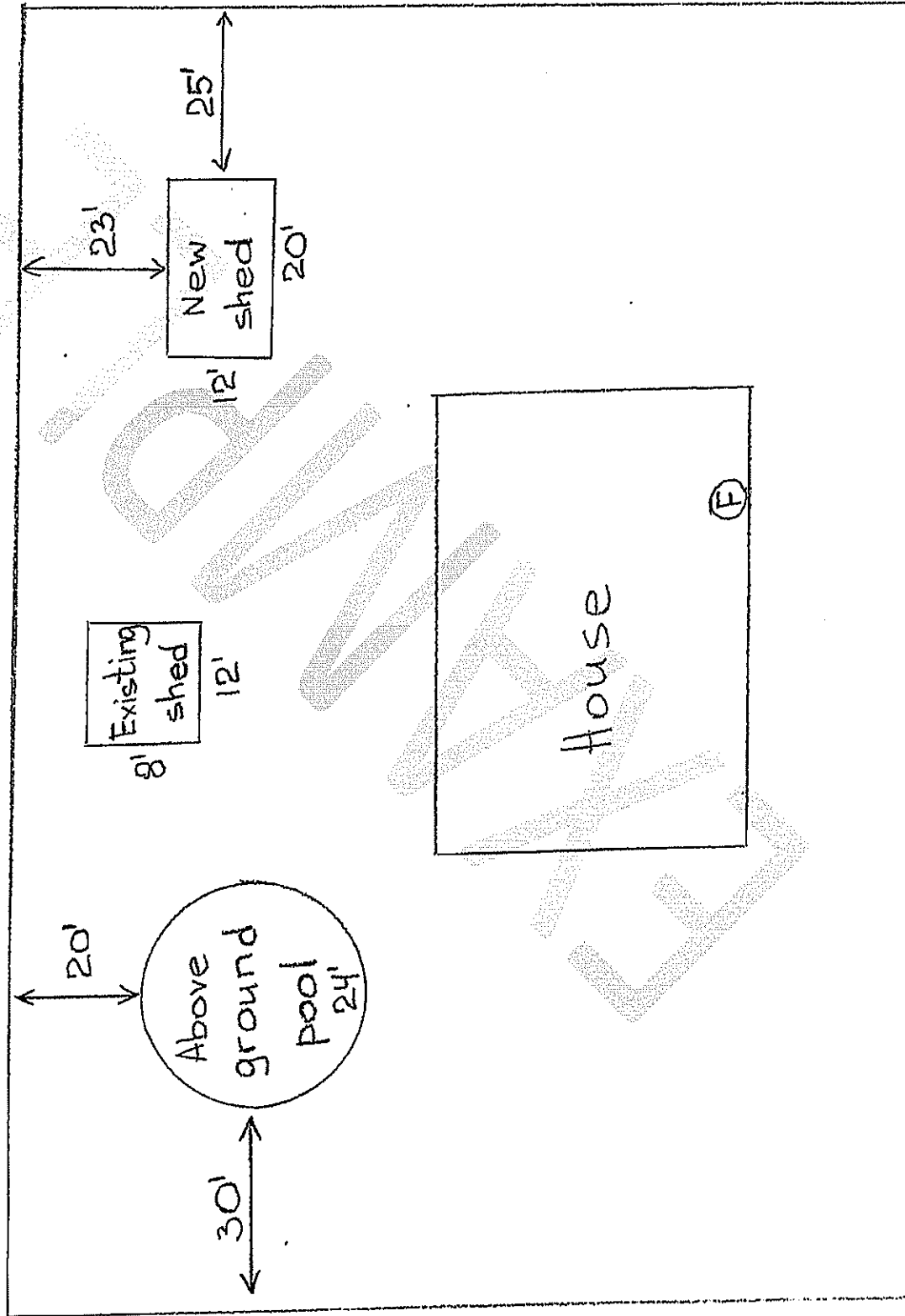
Address: 103 Cedar Ct

Phone#: (615) 123-4567

Email: johnsmith@email.com Estimated Construction Cost: 5,000

Construction Type (circle one): Above ground Pool, In ground Pool, Deck, Covered Deck, Porch, Carport, Garage, Addition, Storage, or Other

Return to: permits@townofsmyrna.org or 315 S Lowry St or Fax 615-355-5781.



103 Cedar Ct

Town of Smyrna - Proposed Site Plan

Name: _____ Address: _____

Phone: _____ **Email:** _____ **Estimated Construction Cost:** _____

Construction Type: (circle one/describe): Abv Grnd Pool, In Grnd Pool, Deck (covered ☐ / uncovered ☐, Covered Porch, Carport, Garage, Addition, Storage, Other

◆**Electrical?**: Yes ☐ No ☐ Comments: _____ ◆**Enclosed?**: Yes ☐ No ☐ Comments: _____ ◆**Heated/Cooled?**: Yes ☐ No ☐ Comments: _____

Return completed site plan to: permits@townofsmyrna.org or 315 S Lowry St or Fax 615-355-5781

Property line info: <https://secured.rutherfordcountyttn.gov/OFS/WP/Home>